



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ППО:

 Т.А. Клиновицкая  
«14» декабря 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
«ДЮЦ» Кольского района:  
 В.В. Юшина  
«14» декабря 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении доплат и надбавок стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр»  
Кольского района Мурманской области  
на 2024 год

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано с целью повышения эффективности и качества работы и социальной защиты работников МБУДО «ДЮЦ» Кольского района на основании закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании Российской Федерации», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Приказом Управления образования администрации Кольского района от 14.08.2023 № 355 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Кольского района», соответствии с Положением об оплате труда работников МБУДО «ДЮЦ» Кольского района, утвержденным приказом от 21.08.2023 № 66/1.

1.2. Показатели к установлению стимулирующих выплат соответствуют уставным задачам учреждения и нацелены на повышение качества и результативности деятельности каждого работника в отдельности и всего трудового коллектива в целом.

### 2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда устанавливается в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на оплату труда на текущий финансовый год и должна составлять для МБУДО «ДЮЦ» Кольского района как учреждения дополнительного образования 30% фонда оплаты труда.

2.2. Доплаты и надбавки устанавливаются всем работникам учреждения - штатным и совместителям - на общих основаниях за результативность труда.

2.3. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам: за 1 полную ставку (18 часов в неделю)- штатным работникам;  
а неполную ставку в размере, определенном трудовыми договорами – в том числе совместителям.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы ограничивается фондом заработной платы учреждения на определённый период.

При определении размера стимулирующей надбавки по отдельным показателям принимается во внимание наличие у педагогического работника квалификационной категории, определяющей требования к качеству и результативности его образовательной деятельности.

2.4. Распределение стимулирующего фонда оплаты труда производится директором совместно с первичной профсоюзной организацией учреждения на основании представления заместителей директора, заведующего структурным подразделением, педагога-организатора, методиста начальника хозяйственного отдела, председателей комиссий, самих работников и другой письменной информации. Совместные заседания администрации и ППО проводятся ежемесячно согласно утвержденному графику. Приказ подписывается директором, согласуется с первичной профсоюзной организацией в лице ее председателя.

2.5. В соответствии с данным Положением директор вправе определять приоритеты для поощрения работников в рамках имеющегося фонда оплаты труда.

2.6. В случае нарушения работником Устава МБУДО «ДЮЦ» Кольского района, Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины надбавки могут быть снижены или полностью отменены совместным решением администрации и ППО.

### Д - ДОПЛАТЫ для всех категорий работников

За что устанавливается	Размер	Срок выплат
<b>1. За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в должностные обязанности</b>		
1.1. Работа в общественных органах и комиссиях, результативное руководство методическим объединением, координационными центрами, творческой группой, членство в составе жюри, экспертных групп и т.п. (в зависимости от объема, времени выполнения работы, на основании письменного отчета о проделанной работе)	До 31%	1 раз в месяц по факту
1.2. Выполнение хозяйственных и иных дополнительных видов работ в случае производственной необходимости	До 31%	1 раз в месяц по факту
1.3. Установка и обслуживание оборудования учебных кабинетов (в зависимости от площади кабинета, сложности и количества оборудования)	До 21%	1-3 месяц по факту
1.4. Руководство первичной профсоюзной организацией	До 10%	ежемесячно
1.5. Организация работы музея, завелование музейными фондами, проведение экскурсий	До 51%	1 раз в месяц по факту
1.6. Организация и ведение работы и документации по Охране труда, ПБ, ГО и ЧС (в зависимости от объема, времени выполнения работы, на основании письменного отчета о проделанной работе).	До 51%	1 раз в месяц по факту
1.7. Организация работы в качестве наставника (согласно приказу директора).	До 31%	ежемесячно
1.8. Исполнение обязанностей в период отсутствия основного работника (согласно приказу директора).	До 50%	1 раз в месяц по факту
1.9. За стаж непрерывной работы в учреждении от 5 лет и выше	10%	ежемесячно
<b>2. За интенсивность труда в выполнении видов работ, входящих в должностные обязанности</b>		
Ведение кружков повышенной сложности <i>на одну учебную группу.</i>		
2.1. Технические кружки начального цикла, компьютерной грамотности, группы ДОУ (по одному из параметров)	до 5%	ежемесячно
2.2. Технические, спортивно-технические кружки иных профилей, включающие работу со станочным и иным оборудованием	до 15%	ежемесячно
2.3. Работа по индивидуальной программе с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами (в зависимости от группы инвалидности, тяжести заболевания, условий организации ОП, количества детей в группе и учебной нагрузки, но не более 100%)	до 10 %	ежемесячно
2.4. За интенсивность и напряженность при подготовке к конкурсам различного уровня, воспитательным, профилактическим мероприятиям.	До 31%	1 раз в месяц по факту
<b>3. Педагогическим работникам, имеющим почетные ведомственные звания, спортивные звания.</b>	до 31 %	ежемесячно

### Н- НАДБАВКИ

#### 1. Для всех категорий работников

За что устанавливается	Размер	Срок выплат
1.1. Качественная работа по развитию МТБ. - Привлечение внебюджетных средств; - Участие в грантах, конкурсах (с призовым фондом); - Подготовка документации для участия в федеральных проектах;	до 51%	1 раз в месяц по факту
1.2. Качественное ведение электронных систем (ПФДО51, АИС дополнительное образование, АИС сертификаты, АИС мероприятия)	до 51 %	1 раз в месяц по факту

#### 2. Для педагогических работников

За что устанавливается	Размер	Срок выплат
2.1. Качественная работа по комплектованию контингента на новый учебный год (полнота фактического списочного состава от заявленного учебного плана).	До 51%	Октябрь Май
2.2. Качественная работа с детским коллективом: инициация межкружковых и внутрикружковых мероприятий, внедрение новых форм в работе с детьми, организация оздоровительных мероприятий и экскурсий <b>во внеучебное и в т.ч.</b> каникулярное время, Активная работа с родителями обучающихся.	До 31%	1 раз в месяц по факту
2.3. Участие и результаты выступления обучающихся в конкурсах, выставках, олимпиадах, соревнованиях и иных мероприятиях (в зависимости от вклада педагога, формы, уровня и содержания)	До 51%	1 раз в месяц по факту

мероприятий) не менее 10% победителей (призеров) от общего количества обучающихся у педагога.		
2.4. Высокая результативность выступлений обучающихся в соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях федерального и международного уровней (преимущественно очное участие в зависимости от значимости мероприятия в федеральном плане мероприятий)	До 50 %	На полугодие
2.5. Активная методическая работа, качественное обобщение и презентация педагогического опыта на разных уровнях и в разных формах (мастер-классов, творческих отчетов, выступлений на семинарах, конференциях и т.п.)	до 31%	1 месяц по факту
2.6. Разработка и внедрение новых долгосрочных и краткосрочных образовательных программ и курсов, в т.ч. для реализации в дистанционной и сетевой формах.	До 31%	1 месяц по факту
2.7. Подготовка и участие в профессиональных конкурсах методического и педагогического мастерства - в зависимости от уровня и результатов.	До 51%	Весь период

### 3. Заместитель директора по УВР, заведующий структурным подразделением, методист, педагог-организатор, начальник хозяйственного отдела

За что устанавливается	Размер	Срок выплат
3.1. Повышение рейтинга учреждения в социокультурном пространстве района, области и Российской Федерации, развитие связей с различными организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры и спорта.	До 51%	1 раз в полугодие
3.2. Качественная подготовка и проведение конференций, конкурсов, соревнований различного уровня: районного, областного, федерального и международного на базе Детско-юношеского центра.	До 51%	1 месяц по факту
3.3. Эффективное содействие в подготовке педагогов к участию в профессиональных конкурсах.	До 51%	По факту
3.4. Качественное обобщение и распространение опыта управления, наличие публикаций, презентаций на различных уровнях и в различных формах.	до 51%	1 месяц по факту
3.5. Сложность и напряженность при подготовке к новому учебному году, в условиях ремонтных работ, выполнение особо важной работы (в зависимости от объема и срока ее выполнения)	до 51%	1 месяц по факту
3.6. Исполнение обязанностей в период отсутствия директора.	До 100%	1 раз в месяц по факту

### 4. Выплата премий – всем работникам

4.1. За качественное выполнение должностных обязанностей, вклад в решение общих задач ОУ, Качественная организация образовательного процесса в объединениях (в зависимости от количества учебных групп, профиля образовательной программы и квалификации педагога дополнительного образования)	Фиксированная сумма в пределах экономии ФОТ	1 раз в финансовый период (месяц, квартал, полугодие, год)
4.2. За активное участие в общественной жизни. Интенсивность и напряженность труда, в т.ч. при подготовке и проведении на базе учреждения: -коллективных творческих дел -районных мероприятий -областных мероприятий -федеральных и международных мероприятий		1 раз по факту
4.3. За личные профессиональные достижения, победы в профессиональных конкурсах, смотрах в зависимости от уровня и содержания;	До 10 000 руб.	1 раз по факту

<p>4.4. За награждение почетными грамотами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Министерства образования РФ</li> <li>-Губернатора Мурманской области</li> <li>-Министерства образования и науки Мурманской области</li> <li>-Главы администрации Кольского района</li> <li>-Управления образования</li> </ul>	<p>Согласно Положениям о соответствующих грамотах</p>	<p>1 раз по факту</p>
---	---	-----------------------

**6.Заключительные положения**

<p>6.1. Действие данного Положения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 г. на срок до 31.12.2023г.</p>
<p>6.2. Изменения и дополнения могут быть внесены решением общего собрания при изменении законодательства в области оплаты труда в образовании, а также по инициативе работников МБУДО «ДЮЦ» Кольского района</p>

Принято на общем собрании «05»\_12\_2023г., протокол № 1 /23-24